

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOSTĘP DO PORTALU NFZ

I. DANE REJESTROWE WNIOSKODAWCY

I.1. Dane podstawowe Wnioskodawcy – dane oznaczone gwiazdką (*) są wymagane.

1. **Imię/imiona*** - należy wpisać imię Wnioskodawcy; w przypadku posiadania dwóch imion, należy podać oba imiona;
2. **Nazwisko*** – należy wpisać nazwisko Wnioskodawcy;
3. **Numer PESEL*** – należy wpisać osobisty, 11 cyfrowy numer identyfikacyjny PESEL Wnioskodawcy;
- 4–9. **Dane dotyczące dokumentu tożsamości** – wymagane podanie tych danych w przypadku braku numeru PESEL - należy wpisać rodzaj, serię, numer dokumentu tożsamości oraz kraj, w którym wydano dokument tożsamości, datę wydania, datę ważności oraz datę końca obowiązywania, jeżeli dotyczy;
10. **Adres zamieszkania – miejscowość*** – należy wpisać miejscowość, w której zamieszkuje Wnioskodawca;
11. **Adres zamieszkania – kod pocztowy*** – należy wpisać kod pocztowy miejscowości, w której zamieszkuje Wnioskodawca;
12. **Adres zamieszkania – ulica** – należy wpisać ulicę, przy której zamieszkuje Wnioskodawca, jeżeli dotyczy;
13. **Adres zamieszkania – numer domu*** – należy wpisać numer domu, w którym zamieszkuje Wnioskodawca;
14. **Adres zamieszkania – numer lokalu** – należy wpisać numer lokalu, w którym zamieszkuje Wnioskodawca, jeżeli dotyczy;
- 15–19. **Adres do korespondencji** – dane dot. adresu do korespondencji należy podać, jeśli są inne niż zamieszkania; jeśli adres do korespondencji jest taki sam jak adres zamieszkania, należy przepisać dane z adresu zamieszkania – zakres danych w adresie do korespondencji nie może być pusty;
20. **Adres e-mail** - adres poczty elektronicznej Wnioskodawcy, jeżeli dotyczy;
21. **Numer telefonu*** – należy wpisać numer telefonu, który może być, w przypadku Wnioskodawcy ubiegającego się o uprawnienie do pobierania numerów recept, wykorzystany do podania na recepcie, jako numer telefonu do bezpośredniego kontaktu z osobą wystawiającą receptę, zgodnie z art. 96a ust. 1 pkt 3 lit. d ustawy - Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 499, z późn. zm.).

I.2. Uprawnienia zawodowe Wnioskodawcy – dane oznaczone gwiazdką (*) są wymagane

1. **Rodzaj uprawnienia zawodowego*** - należy wpisać lub wybrać ze słownika właściwą opcję z następujących możliwych: lekarz, lekarz dentysta, felczer, starszy felczer, pielęgniarka, położna, farmaceuta;
2. **Prawo wykonywania zawodu – numer*** – należy wpisać numer prawa wykonywania zawodu nadawany przez właściwy organ;
3. **Prawo wykonywania zawodu – data uzyskania*** – należy wpisać datę uzyskania prawa wykonywania zawodu;
- 4–5. **Prawo wykonywania zawodu – organ wydający – kod i nazwa*** – należy wpisać lub wybrać ze słownika właściwy organ wydający prawo wykonywania zawodu;
- 6–7. **Zawód/Specjalność: rodzaj – kod, nazwa*** – należy wpisać lub wybrać ze słownika wykonywany zawód wraz ze zdobytą specjalizacją, jeżeli dotyczy. Również w przypadku pielęgniarek i położnych wymagane jest podanie informacji zgodnie ze słownikiem „Zawód/specjalność, gdyż są w nim pozycje dotyczące specjalizacji pielęgniarek i położnych. Są to pozycje dla pielęgniarek od kodu 222201 – do kodu 222290 i dla położnych od kodu 223201 do kodu 223290. Jeśli pielęgniarka nie posiada specjalizacji wskazuje kod grupy zawodowej 222101, a położna, jeśli nie posiada specjalizacji, wskazuje kod grupy zawodowej 22310.
W przypadku farmaceuty należy wpisać kod:
228101 FARMACEUTA
228201 FARMACEUTA - SPECJALISTA ANALITYKI FARMACEUTYCZNEJ

228202 FARMACEUTA - SPECJALISTA BROMATOLOGII
 228203 FARMACEUTA - SPECJALISTA FARMACJI APTECZNEJ
 228204 FARMACEUTA - SPECJALISTA FARMACJI KLINICZNEJ
 228205 FARMACEUTA - SPECJALISTA FARMACJI PRZEMYSŁOWEJ
 228206 FARMACEUTA - SPECJALISTA FARMACJI SZPITALNEJ
 228207 FARMACEUTA - SPECJALISTA FARMAKOLOGII
 228208 FARMACEUTA - SPECJALISTA LEKU ROŚLINNEGO
 228209 FARMACEUTA - SPECJALISTA MIKROBIOLOGII I BIOTECHNOLOGII FARMACEUTYCZNEJ
 228210 FARMACEUTA - SPECJALISTA TOKSYKOLOGII
 228211 FARMACEUTA - SPECJALISTA ZDROWIA PUBLICZNEGO
 228212 FARMACEUTA - SPECJALISTA ZDROWIA ŚRODOWISKOWEGO
 228290 POZOSTALI FARMACEUCI SPECJALIŚCI.

8. Zawód/Specjalność – stopień specjalizacji* – należy wybrać właściwą opcję ze słownika „Stopni specjalizacji” lub wpisać właściwą opcję z następujących możliwych: bez specjalizacji, specjalista, 1 st. specjalizacji, w trakcie specjalizacji – dotyczy to również pielęgniarek i położnych. W przypadku posiadania specjalizacji przez pielęgniarkę lub położną powinna być wybrana opcja „specjalista” (kod „2”). Jeśli pielęgniarka nie posiada specjalizacji lub jest w trakcie specjalizacji wpisuje lub wybiera odpowiednio ze słownika „Stopni specjalizacji” opcję „bez specjalizacji” (kod „0”) lub „w trakcie specjalizacji” (kod „9”);

9. Zawód/Specjalność – data otwarcia/uzyskania specjalności – należy wpisać datę uzyskania specjalności, jeżeli dotyczy;

10–13. Dane dotyczące kompetencji – kod, nazwa, data uzyskania i numer zaświadczenia o zdobyciu odpowiednich kompetencji – wymagane w przypadku pielęgniarek i położnych – należy wpisać kod, nazwę, datę uzyskania oraz numer zaświadczenia o zdobyciu odpowiednich kompetencji. W przypadku pielęgniarek i położnych ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do pobierania numerów recept, które ukończyły kurs specjalistyczny dotyczący ordynacji leków i wyrobów medycznych – należy wybrać właściwą pozycję ze słownika „Kompetencji” o kodzie **0368**, i nazwie **„Kurs specjalistyczny dot. ordynacji leków i wyrobów medycznych”** - dotyczy pielęgniarek i położnych, które ukończyły kurs specjalistyczny, umożliwiający ordynację przez pielęgniarki i położne, określonych leków i wyrobów medycznych, uprawnienia pielęgniarek i położnych, o których mowa w art. 15a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz.U.2020 r. poz. 562);

W przypadku pielęgniarek/położnych, które nabyły wiedzę dot. ordynacji leków i wyrobów medycznych w ramach kształcenia w szkołach pielęgniarskich i w szkołach położnych lub w ramach szkolenia specjalizacyjnego i których tym samym nie dotyczy obowiązek ukończenia kursu specjalistycznego dotyczący ordynacji leków i wyrobów medycznych, należy wybrać właściwą pozycję ze słownika „Kompetencji” o kodzie **0369** i nazwie **„Nabycie wiedzy dotyczącej ordynacji leków i wyrobów medycznych w ramach kształcenia w szkole pielęgniarskiej lub położnych lub w ramach szkolenia specjalizacyjnego, co zwalnia z obowiązku odbycia kursu specjalistycznego w tym zakresie”**, o czym mowa w art.15a ust. 7 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej;

14–15. Wykształcenie – kod, nazwa – należy wpisać lub wybrać ze słownika rodzaj wykształcenia – właściwy kod i nazwę, zgodnie z posiadanym wykształceniem.

W przypadku pielęgniarek i położnych ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do pobierania numerów recept, które ukończyły studia wyższe medyczne na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, należy **obowiązkowo** wpisać lub wybrać właściwą pozycję ze słownika „Wykształcenie”, jeżeli dotyczy:

- Kod pozycji 0010 – nazwa pozycji: WYŻSZE MEDYCZNE – TYTUŁ LICENCJATA na kierunku pielęgniarstwo,
- Kod pozycji 0011 – nazwa pozycji: WYŻSZE MEDYCZNE – TYTUŁ MAGISTRA na kierunku pielęgniarstwo,

- Kod pozycji 0012 – nazwa pozycji: WYŻSZE MEDYCZNE – TYTUŁ LICENCJATA na kierunku położnictwo,
- Kod pozycji 0013 – nazwa pozycji: WYŻSZE MEDYCZNE – TYTUŁ MAGISTRA na kierunku położnictwo.

Pozycje te mogą być również wskazane w przypadku pielęgniarek i położnych, które ukończyły studia wyższe medyczne odpowiednio na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, nawet gdy nie ubiegają się o uprawnienie do pobierania numerów recept. W przypadku pielęgniarek i położnych, które ukończyły studia wyższe medyczne na innych kierunkach niż pielęgniarstwo i położnictwo (np. promocja zdrowia, zdrowie publiczne), należy wybrać pozycję ze słownika odpowiednio o kodzie i nazwie: 0001 WYŻSZE MEDYCZNE – TYTUŁ MAGISTRA lub o kodzie i nazwie: 0002 WYŻSZE MEDYCZNE – TYTUŁ LICENCJATA.

W przypadku farmaceuty należy wpisać kod i nazwę: 0001 WYŻSZE MEDYCZNE – TYTUŁ MAGISTRA.